

≈ Trin-for-trin guide

til simpel søgning i Bibliotek.dk

Hvad er Bibliotek.dk? »

[Bibliotek.dk](#) giver dig adgang til materialer på alle offentlige biblioteker i Danmark.

Du kan søge og bestille bøger, artikler, film, musik og meget mere.

De materialer, du bestiller, bliver leveret til dit lokale bibliotek, hvor du kan afhente dem.

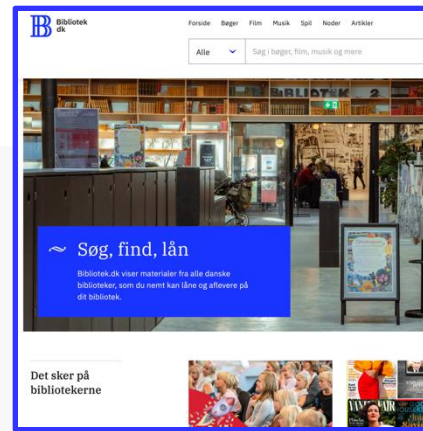
Her viser vi, hvordan du bruger **simpel søgning** og **bestiller materialer** i Bibliotek.dk.

1. Sådan laver du en simpel søgning i Bibliotek.dk

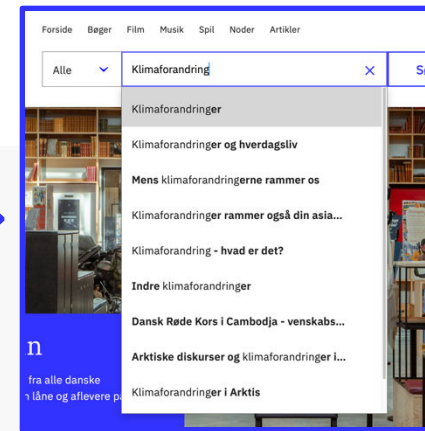


Tips til bedre søgninger:

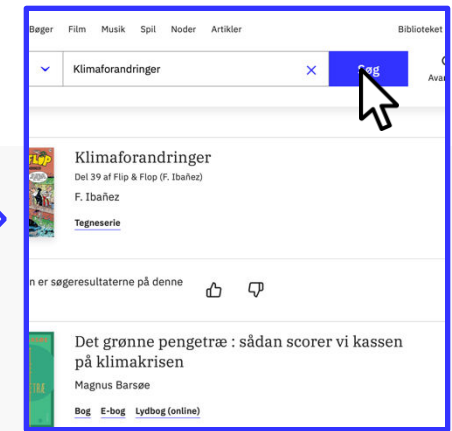
- **Vær præcis:** Brug specifikke søgeord for bedre resultater.
- **Prøv synonymer:** Hvis du ikke får de ønskede resultater, så brug beslægtede termer eller synonymer.



1. Åbn din webbrowser og gå til **Bibliotek.dk**



2. Indtast dine søgeord i søgefeltet øverst på siden (fx *klimaforandringer*). Efterhånden som du skriver, vil der komme forslag. Du kan vælge fra forslagene eller fortsætte med at skrive dine søgeord.



3. Klik på knappen **Søg** eller tryk på **Enter** for at se søgeresultaterne.

2. Filtrer og præcisér dine søgeresultater

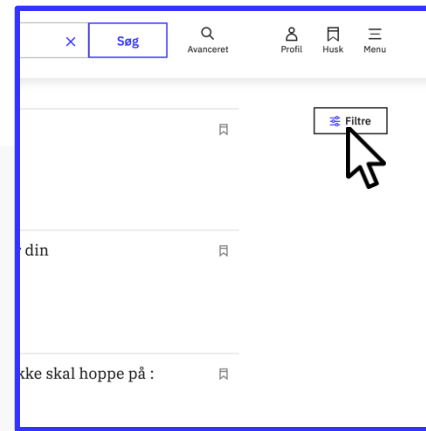
Brug filtre til at indsnævre dine søgeresultater, hvis du får for mange.



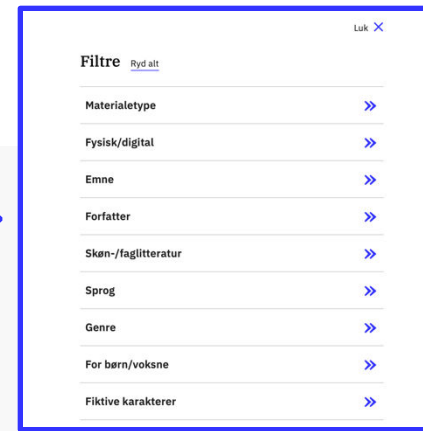
Eksempler på filtre:

- **Materialetype** (bøger, artikler)
- **Skøn-/faglitteratur**
- **Sprog.**

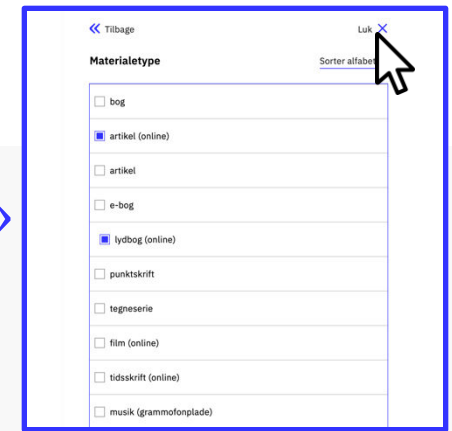
Sådan bruger du filtre:



1. **Klik på Filtre** øverst til højre for at se filtermulighederne.



2. **Vælg filtre** som **Materialetype**, **Sprog**, eller **Skøn-/faglitteratur** for at specificere din søgning.



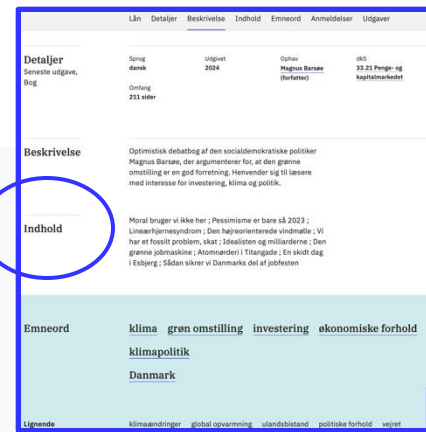
3. **Klik på Luk** for at anvende dine valgte filtre og se de opdaterede søgeresultater.

3. Få flere oplysninger om materialet

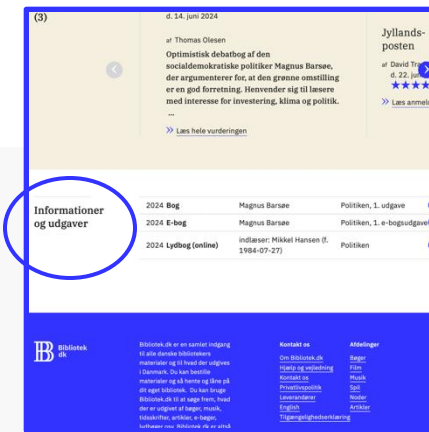


Klik på titlen for at få flere oplysninger om materialet:

- **Indholdsbeskrivelse:** Læs en kort sammenfatning af, hvad materialet handler om.
- **Udgivelsesoplysninger:** Se udgivelsesår, forlag og andre relevante informationer.
- **Se hvor den er hjemme:** Tjek hvilke biblioteker der har materialet, og om det er på hylden eller udlånt.



Indholdsbeskrivelse: Læs hvad materialet handler om.



Udgivelsesoplysninger: Se informationer om udgivelse og forfatter.



Se hvor den er hjemme: Find ud af, om materialet er udlånt eller på hylden.

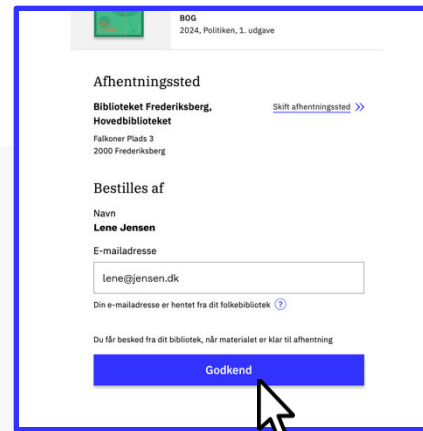
4. Sådan bestiller du materialet



1. **Find materialet** og klik på **Bestil**.



2. **Log ind** med dit **bibliotekslogin** eller **MitID** for at gennemføre bestillingen.



3. **Godkend** for at få materialet leveret til dit lokale bibliotek.

Opsummering af simpel søgning »

- **Indtast** relevante søgeord
- **Brug filtre** for at præcisere dine søgeresultater
- **Vælg et materiale** for at få flere oplysninger
- **Bestil materialet** og afhent det på dit bibliotek.



Hvis du får brug for hjælp

På [Bibliotek.dk](https://bibliotek.dk) finder du en række vejledninger for eksempel til søgning og bestilling. Du kan også kontakte DBC DIGITALs [kundeservice](#), bruge feedback-knappen på Bibliotek.dk eller spørge på dit lokale bibliotek, hvis du har brug for yderligere hjælp.